

成都市博览局文件

成博〔2020〕45号

成都市博览局 关于印发《统筹疫情防控会展活动 管理规范》的通知

各区（市）县会展主管部门、会展产业功能区，各会展行业协会、会展场馆、展会举办单位及会展服务企业：

根据《成都市新型冠状病毒肺炎疫情防控指挥部通告》（第8号）全面恢复会展等服务业正常经营活动相关精神和省、市分区分级差异化防控及精准复工复产统一部署，为加快构建同疫情防控相适应的会展业运行秩序，确保我市会展活动有序开展，现将《统筹疫情防控会展活动管理规范》印发给你们，请抓好贯彻落实。各单位要全面落实统筹推进疫情防控和经济社会发展要

求，在做好“外防输入、内防反弹”的前提下，抓紧抓实抓细各项防控工作，推动全市会展活动安全有序举办。


成都市博览局
2020年3月27日

统筹疫情防控会展活动管理规范

为贯彻落实国家和省、市关于统筹推进新冠肺炎疫情防控和社会经济发展决策部署，切实做好会展业恢复发展，规范会展活动疫情防控工作，充分发挥会展业在扩大开放、助推产业、促进投资、拉动消费等方面的重要作用，结合成都市实际，特制定本规范。

本规范适用于各区（市）县会展主管部门、会展产业功能区，各会展行业协会、会展场馆、展会举办单位、会展服务企业和参展参会人员。

一、明确责任，制定防控工作方案

按照“谁举办、谁负责，谁组织、谁负责”和“一会（展）一方案”的原则，严格落实省市实时应急响应机制，精准防控，制定工作方案，根据疫情形势变化，及时调整防控措施。会展活动举办单位要成立防控工作专班，明确专人，落实防控责任。防控工作方案要报送属地会展主管部门备案，并抄送成都市博览局。

二、加强协作，建立防控联动机制

贯彻“安全第一，预防为主”的方针，加强场地方、活动举办单位和属地主管部门的协作，强化协调联动，建立疫情防控、

疫情监测和信息报送机制。同时，按照相关法律、法规和规章规定，建立健全突发公共卫生事件应急处理工作制度，制定应急处置预案，加强演练，确保有效实施。落实各项防范措施，对各类可能引发突发公共卫生事件的信息开展有效监测，坚持日报告、零报告制度，落实早发现、早报告、早处置。

三、高度重视，加强防控监督指导

充分认识会展活动对企业拓展市场、引导大众消费、稳定供应链和激发城市活力的重要性，以及会展活动空间密闭、人员密集、流动性大等特点带来的防控风险，坚持会展活动和疫情防控两手抓，两手硬。应成立由属地政府会展、卫健、安全、应急等主管部门组成的工作专班，指定专人负责，加强对会展活动现场的疫情防控监督指导。

四、展会举办方防控措施

（一）注册登录。鼓励利用互联网等手段通过网络方式进行参展参会人员实名注册登录，建立人员信息库，做好人员排查。对来自国内中、高风险地区的参展参会人员防疫管控措施告知；对来自境外参展参会人员，按照《关于进一步加强境外来（返）蓉人员疫情防控工作的通知》（成冠肺防指办〔2020〕21号）要求，如实进行健康申报，实施全流程健康监测和防控管理，严格落实相关防控措施。

（二）门禁管理。负责加强门禁管理，对所有入场人员（含入馆车辆司乘人员）开展体温检测，凭参展参会有效证件及全国

健康码入场，入场人员须全程规范佩戴口罩。如有体温高于37.3℃或有咳嗽、乏力、腹泻等症状者一律禁止进入活动场地，立即引导至隔离区，并妥善安排至定点医疗机构就诊。做好现场登录区、咨询处、报到处、服务处、安检口等点位的隔离措施，设定缓冲区，严控缓冲区人员数量、进出及分布等，避免人流聚集，做好安全检查。

（三）公共区域管理。对活动举办期间的洽谈区进行合理设置，每个洽谈单元最高不超过1桌4椅，各洽谈单元之间间隔不低于1.5米；合理规划参会座位，行列间距不少于1.5米；现场咨询处、报到处和服务处设置排队隔离设施，人员间隔距离保持1米。

（四）设置医务室和隔离区。在现场设立医务室，落实疫情防控医护人员，实施专业医务值班，对出现发热、乏力、干咳等可疑症状人员及时进行隔离、排查，并按照相关规定处理。

（五）员工管理。须对所有上岗人员进行防疫知识培训，提前做好健康排查，建立员工健康档案，实行员工每日健康登记制度，上岗人员须全程规范佩戴口罩。鼓励参展参会单位为本企业参展参会人员免费投保肺炎疫情防控疾病险以降低疫情对参展企业防控风险。

（六）控制参展参会人员密度。采取预约登记、错峰参观等限流举措，按照活动举办时间，对人员数量、进出、分布等进行规划，分时段分批次入场，降低活动现场人员密度。鼓励创新活

动举办方式，采用线上线下一体办展模式，打破时空制约，提升展会全流程在线服务能力，减少人员聚集，做大展会增量。

（七）宣传工作。按照职能部门要求，通过线上线下多渠道做好疫情防控宣传。在展会筹备过程中，及时把活动的疫情防控信息向参展参会人员告知，并纳入相关宣介资料；现场设置防疫警示标识，明确参观须知、疫情防控要求、医务室隔离区位置及联系方式，做好防控宣传提示。在展会举办过程中，对当日信息情况进行公开通报。

（八）安全生产。会同场地方在会展举办前开展全面的安全检查、组织全员安全教育、制定应急处置方案。全力落实新冠肺炎疫情防控资金保障，配备口罩、消毒液、酒精、手套等防控用品，确保活动期间防控需要。涉及食品品鉴区须严格按照食品安全管控的相关措施落实。安排专人加强对活动现场检查巡查，发现可疑情况，立即处置，并及时上报。落实领导带班和重要岗位24小时值班值守，及时开展应急处置。

五、展会场馆方防控措施

（一）门禁管理。配合举办方加强门禁管理，对所有入场人员（含入馆车辆司乘人员）开展体温检测；按照活动举办时间，对人员数量、进出、分布等进行规划，分时段分批次入场，对人员数量进行管控，降低活动现场人员密度。

（二）公共区域管理。配合举办方在现场设立医务室及隔离区并做好相关工作。建立消毒、检查等台账，做到有据可查、有

迹可循。加强对公共区域、高频接触点位、展会用品的清洁消毒。所有公共物品做到一天一消毒、一客一消毒。就餐区、小卖部、洗手间等场所每日消毒不少于3次，每2小时对入口地垫、垃圾站等场所进行消毒杀菌，洗手间配备足够洗手液和擦手纸。垃圾箱（桶）每小时清洁消毒不少于2次，应增设废弃口罩回收专用箱（桶）。保持场馆通风换气，尽量不使用中央空调系统。

（三）餐饮服务。活动举办期间需要安排用餐的，提供餐饮服务单位应按照《四川省餐饮业新冠肺炎分区分级防控技术方案》要求，做好人员管理、场地管控、原材料采购、加工制作等工作，上岗人员须持有效健康证或健康码；采用分餐制、错峰就餐等形式，避免聚集就餐，并加强对餐具、厨余垃圾的消毒及管理。

（四）酒店服务。承担会议活动和接待参展参会人员酒店应按照《四川省办公场所和公共场所新冠肺炎分区分级防控技术方案》要求，严格落实环境清洁、消毒、通风、“进出检”、限流等措施，做好防控工作。

（五）员工管理。建立员工健康档案，实行员工每日健康登记制度。一线工作人员统一佩戴口罩和手套上岗，并每日更换，工作服定期洗涤、消毒。密切关注员工的心理健康，做好心理调适，合理安排工作时间。

（六）安全生产。活动举办前要对场地进行全面安全检查，组织全员安全教育，落实安全生产工作方案。在完成风险分析研

判、隐患整改、应急救援准备等流程后方可开展展会活动。落实领导带班和重要岗位 24 小时值班值守，一旦发生突发事件，立即启动应急预案，做好防控应急处置。

六、展会活动举办各相关单位应严格遵守本管理规范，对不按本规范要求，造成严重后果或负面影响的，应依法依规承担相应责任。

本管理规范由成都市博览局负责解释，自印发之日起施行。成都市博览局将根据疫情形势调整上述措施并另行通知。

信息公开属性：主动公开

成都市博览局办公室

2020年3月27日印发